



MANFRED SCHNELLBÜGEL

Seit 2001 berate ich Wirtschaftsunternehmen, Verwaltungen von Bund, Ländern und Gemeinden sowie Körperschaften des öffentlichen Rechts zu allen Fragen rund um Organisationsstrukturen, Geschäftsprozessen und Formen der Zusammenarbeit zwischen verschiedenen Organisationseinheiten.

Meine Expertise in Unternehmensstrukturierung, Menschenführung und Changemanagement habe ich mir 13 Jahre lang in leitenden, später in geschäftsführenden Positionen in Mittelstands- und internationalen Großunternehmen (Steelcase, PepsiCo, Sunflex Sport, CPM Europe) erworben.

Geschäftsführer FUTURE – Die Unternehmensentwickler GmbH

MEIN PERSÖNLICHES ANLIEGEN

Die Aufbau- und Ablauforganisation sowie die Art der Zusammenarbeit der Mitarbeiter definieren den Rahmen, in dem Führungskräfte und Mitarbeiter ihren Beitrag zum Erfolg des Unternehmens leisten. Meine Leidenschaft ist es, diesen Rahmen so zu gestalten, dass

- das Unternehmen über alle Kompetenzen verfügt, die es benötigt, um permanent zukunftsfähig zu sein.
- das Unternehmen über Strukturen und Prozesse verfügt, die per se bereits einen wesentlichen Beitrag zum Erfolg leisten.
- die Zusammenarbeit zwischen Organisationseinheiten bzw. Mitarbeitern den nächsten Level an Kollaboration erreicht und nicht in der Kooperation verharret.
- es für die Kunden von heute und von morgen begeisternd ist, mit dem Unternehmen zusammenzuarbeiten.
- sich Führungskräfte darauf konzentrieren können, wofür sie da sind, nämlich die Potenziale ihrer Mitarbeiter zu erkennen, sie zu fördern und in die Wirkung zu bringen.
- alle Mitarbeiter sich am richtigen Platz fühlen und mit Begeisterung für ihr Unternehmen ihren Beitrag zum Erfolg beisteuern.

SCHWERPUNKTE MEINER ARBEIT

Organisations- und Prozessberatung

- Entwicklung und Umsetzungsbegleitung von kollaborativen Strukturen und Arbeitsweisen
- Analyse (Organisationsstrukturen, Geschäftsprozesse, IT-Systeme)
- Potenzialermittlung und -bewertung
- Erstellung von Sollkonzepten (Organisationsstrukturen, Geschäftsprozesse, Lasten- und Pflichtenhefte für IT-Systeme wie z.B. ERP, CRM, Social Enterprise Tools, Collaborationsplattformen)
- Umsetzungsbegleitung (Erstellen von Umsetzungskonzepten, Projektierung bzw. Erstellen von Roadmaps, externe Projektleitung)
- Planung und Umsetzung von Geschäftsprozessmanagementsystemen

Trainings und Workshops

- Strategie- und Zielworkshops
- Führen in kollaborativen Organisations- und Prozessstrukturen
- Geschäftsprozessanalyse und -optimierung mit Datenbank gestützten Analyse-Tools
- Einführung eines Geschäftsprozessmanagementsystems

Trainings für Prozessmanager und Prozessverantwortliche

- Coaching
- Executive-Coaching
- Teamcoaching

MEINE STÄRKEN

Zugegeben: Ich bin nicht immer bequem für meine Kunden. Aber das erwarten sie auch nicht von mir. Ich fordere auf und heraus, über das Offensichtliche hinaus zu blicken. Ich gehe mit ihnen aus der Komfortzone. Manchmal auch dorthin, wo es weh tut. Aber immer mit dem Blick für das Machbare. Dabei helfen mir

- meine Kompetenz, mich schnell in komplexe Sachverhalte einzuarbeiten.
- mein Spaß daran, Analytik mit meiner Erfahrung und meiner Intuition zu verbinden und so schnell die Herausforderungen zu erkennen, die sich hinter dem Offensichtlichen verbergen.
- meine Vorfreude darauf, nach dem Verlassen der Komfortzone mit umso inspirierteren Menschen arbeiten zu dürfen.
- meine Fähigkeit, Menschen Vertrauen in das eigene Können zu vermitteln.